



1. Veine Bengtsson Klinten (Slangeryd)
2. Jan-Erik Andersson Kvarnkärr
3. Key-Ove Karlsson Hägna
4. Stig Linder Hägna
5. Monica Karlsson Vättersborg
6. Evy Johansson Anderstorp
7. Lärare Marianne Järnström Trehörna
8. Lilian Fransson Rottmåsa
9. Siv Johansson Klämmesmålen
10. Lena Nors Stora Kärr
11. Yvonne Pettersson Trehörna
12. Birgitta Börjesson Jägersholm

13. Margareta Gustavsson Stormatorp
14. Anita Johansson Trehörna
15. Elisabeth Ström Prästgården
16. Ulla Frank Bjärsjö
17. Åke Andersson Bjärsjö
18. Jan Karlsson Jägersborg
19. Jan Alm Björkvik
20. Bengt Andersson Högkulla
21. Malte Öberg Madfällan
22. Agne Öberg Madfällan
23. Bo Karlsson Nytorp
24. Jan-Erik Johansson Hult

# DAGBOK

med betygs katalog

vid *Trehörna skola*

klass *3-4* läsåret 19 *60* - 19 *61*

*Marianne Järushöj*  
klassföreläsare



Nr 192 03 - 47 burs

För folkskolan och  
försökskolans låg- och mellanstadium.

## Dagbok

med betygs katalog

Redovisningsåret 1/1 19 *60* - 30/6 19 *61*

SÖ 29/6 59

Kommun

*Alvåstra*

Skolans namn

*Trehörna skola*

Skolanläggningens namn

*Hyllas därret skolan är fördelad på skilda anläggningar*

Klassens typ (A, a osv.) enligt § 6 folkskolestadgan

*B7*

Klassen har omfattat årskurs(er)na

*3-4*

Hösterminen har omfattat tiden

*28/8 - 30/12*

med *121* kalenderdagar och *101* undervisningsdagar

Vårterminen har omfattat tiden

*10/1 - 10/6*

med *152* kalenderdagar och *113* undervisningsdagar

Under redovisningsåret tjänstgörande lärare:

Namn, anställningens art (Fo, So osv.) och tjänstgöringstid

*Marianne Järushöj (Fco)*

*Liv Melin 1/11 - 23/11*

### Anvisningar

1. Dagboken är avsedd att användas för en klass under ett redovisningsår.

2. Den lärare, som har den huvudsakliga undervisningen inom klassen, är ansvarig för uppgifternas utförande.

3. Dagboken fylls med böcker.

4. På angiven plats utskrift klassens lärare namn, anställningens art och tjänstgöringstid (t. ex. 1/11-15/12). Innehåller vikarie eller står annat anställe, förtes på samma sätt. Även lärarens namn anges med uppgift om det ämne, vari hon undervisar.

5. Gossar och flickor bär årskursvis föres på skilda uppslag.

Vid uppräntad av ny dagbok för viss klass tillika gässa, ett eller elever, som är uppgivna på rad 17 i tab. 2 i dagboken för samma klass föregående redovisningsår, inskrives i den nya boken, således även kvartstid och sådana som under ferierna avgått till högre skola, flyttat eller avlidit.

6. Kol. 5-29 är avsedda för dagliga anteckningar om skolgången.

7. För anteckningar om elever frånvaro användas de bokstaver, som är angivna i kol. 65-72. Vid frånvaro under del av dag anges ifrågakvarnande rutor frånvaros art och antalet frånvarodagar på följande sätt: **2** **3**

8. Kol. 68-73 betecknas timme med 1/4, 1/5 el. 1/6 motsvarande veckotimnolen 20-27, 28-32, 33-38. Vid omräkning till dagar utgår eltså 4, 5 resp. 8 timmar per dag.

9. För de elever som är närvarande lämnas ruterna tomma, dock antecknas närvaro med bokstaven a för varje elev första och sista dagen hon besöker skolan under redovisningsåret.

10. Dag, då undervisning för hela klassen varit inställd, utmärks med ett kryss (x) i rutan för den elev, som står övers på varje uppslag, och på angiven plats antecknas datum samt, om anledning därtill föreligger, de timmar undervisningen varit inställd. Återlämnas inställd undervisning, göres därom anteckning på avsedd plats.

9. Vid varje termins slut ges vitsord över elevernas kunskaper och fördigheter, uppstående och ordning. Dylika vitsord skall dock inte förekomma i första årskursen och ej heller, beträffande höfterminen, i andra och tredje årskursen.

För elev, tillhörande Iransamfund, som erhållit Kungl. Maj:ts Hilsord att i skolans ställe utses till rättsundervisning, och som efter anmälan av mölman under terminen varit frånvarande från undervisningen i kristendomsundervisning, sötes i kol. 33 ett vitsord utskrift.

Vitsord i samhällskunskap ingår i årskurserna 4(2)-6 i vitsordet i historia.

För årskurserna 4(2)-6 används kol. 41 för vitsord i naturkunskap.

I sjuende årskursen ges i fråga om naturkunskap ett vitsord i biologi med hänvisning och ett gemensamt vitsord i fysik och kemi, vilket senare utskrift i kol. 42.

Vitsord ges ej i hemkunskap och hushållsundervisning, då fråga är om den mindre kurt i ämnet, som under vissa förutsättningar kan användas i årskurserna 3-6.

Särskilt vitsord ges i sådant valfritt ämne, som ej är upptaget bland ämnena på listan för årskursen.

Förskottsmärkt skrivning som självständigt ämne enligt listan eller valfritt, anges i den användda kolumnen i stället för vitsord antelet timmar eleven deltagit i undervisningen.

Yrkesvägledning ges ej särskilt vitsord.

Där ämnena är andra än de i examensskolagen angivna, användes de tomma kolumnerna eller göres erforderliga ändringar i kolumnrubrikerna.

För elev som fullgjort årskursens sänkningsprov antecknas sp i kol. 50.

Även utöver skolan i vederbörlig ordning avlagda sänkningsprov antecknas.

Kol. 57 fyllas samtidigt med att eleven inskrives i dagboken.

11. För elev som inte uppfylltas sättes i kol. 62 ett vitsord utskrift.

12. För elev, som under pågående läsåre flyttas till högre årskurs jämfört § 42 folkskolestadgan, göres i förkommande fall anteckningar i kol. 64-65.

13. Kol. 66 antecknas: Flyttad till årskurs . . . Inga anteckningar göves i kol. 66.

13. För elev som tillhör annan kommun utskrifts i kol. 61 en eller och i kol. 66 kommuns namn.

14. För elev som först inte undervisats skrivs i kol. 63 Nybörjare, för elev som utnyttjat undervisning enligt § 16 folkskolestadgan Hämnet, för elev från annan klass inom samma skola lärarens namn eller också klassens benämning (t. ex. 3 A), för elev från annan skola inom samma kommun skolans namn, för elev från annan kommun kommunens namn. För övrigt må förtydligande uppgifter vid behov lämnas.

15. För elever, som avgår med sluttbetyg eller oavgångsbetyg, skrivs i kol. 65 § 49 resp. § 49 vid avgång till undervisning enligt § 16 folkskolestadgan Hämnet, vid övergång till annan klass inom samma skola skolans benämning, vid flyttning till annan skola inom samma kommun skolans namn, vid flyttning till annan kommun kommunens namn, vid avgång av annan anledning tydlig uppgift därom.

16. I kol. 66 meddelas sådana upplysningar, som fullständigt övriga uppgifter om eleverna.

17. Elevernas ålder anges i tabell 1, kol. 18-20. I överensstämmelse med § 12 mom. 1 o. § 20 folkskolestadgan given förskrift. Sådana räknas en elevs ålder såsom åttio år, då hon flytt eller faller åttio år under det kolanderår dagboken avslutas, ifr även not till kol. 18 tabell 1.

18. I tabell 2 upptas alla elever, som under redovisningsåret eller någon del därefter tillhör klassen. På raderna 7-11, upptas även sådana elever, som avgår till frivillig årskurs, fortsättningskola eller yrkesskola. På rad 14 anges ej läroanstaltens av special karaktär, t. ex. skolor och anstalter för blinda, döva, sjuka barn eller skolor tillhörande barn- och ungdomsvården eller varnande barn till dylika läroanstalter avsågna redovisats på rad 16). På raderna 7-14 för ingen elev upptas, utan att frågan om hans avgång är fullt avgjord. Summeras på rad 6 och 18 skall vara lika.

19. Den till dagboken hörande avdelningen för redogörelse angående undervisningen fylltes allt eftersom kursmomenten genomgås, så att övers framgår vad som blivit i huvudsak genomgått.



STOCKHOLM ARLOV GÄVLE GÖTEBORG

Rekvnr. 192 00



