



1. Lärare Torsten Engqvist Äng
2. Stig Linder Tullporten
3. Agne Öberg Madfällan
4. Bo Gustavsson Hagalund
5. Björn Holmberg Klöverdala
6. Wine Bengtsson Slangeryd

7. Ingmar Gran Lilla Aleryd
8. Monica Karlsson Erikslund
9. Lilian Fransson Erikslund
10. Eleonora Ax Bäck
11. Ulla Frank Bjärsjö
12. Kristina Fredriksson Stengård Rök

DAGBOK

med betygs katalog

vid *Trehörna skola*
 klass *7* läsåret *1963 - 1964*
Torsten Engqvist
 klassföreståndare



För folkskolan och
 försöksskolans låg- och mellanstadium.

Dagbok

med betygs katalog

SÖ 29/6 59

Redovisningsåret 1/3 1963 - 30/6 1964

Kommun *Alvåstra*
 Skolans namn *Trehörna*
 enligt organisationsplanen
 Skolanläggningens namn
 Klassenstyp (A, a osv.) enligt § 6 folkskolestadgan *A*
 Klassen har omfattat årskurs(erna) *7*
 Höstterminen har omfattat tiden *23/8 - 20/12*
 med *—* kalenderdagar och *—* undervisningsdagar
 Vårterminen har omfattat tiden *7/1 - 7/6*
 med *—* kalenderdagar och *—* undervisningsdagar

Under redovisningsåret tjänstgörande lärare:
 Namn, anställningens art (fo, so osv.) och tjänstgöringstid

Torsten Engqvist Fo 23/8 -
Eloy Rydberg (stlöd) 23/8 -
Christina Timedahl (9gymnasiet)

Anvisningar

1. Dagboken är avsedd att användas för en klass under ett redovisningsår.
2. Den lärare, som har den huvudsakliga undervisningen inom klassen, är ansvarig för uppgifternas införande.
3. Dagboken ifylles med bläck.
4. På engivna plats utskrift klassens lärare namn, anställningens art och tjänstgöringstid (f. ex. 19-1972). Inskräder vikarie eller skär annat anställe, förflöet på samma sätt. Även lärarens namn anges med uppgift om det ämne, vari han undervisar.
5. Gosar och flickor bör skrivas föras på skilda uppslag.
6. Vid uppgiften på rad 17 i kol. 2 i dagboken för samma klass föregående redovisningsår, beskrives i den nya boken, således även kvarstående och sådana som under följande uppgift till högre skola, flyttat eller avlidit.
7. Kol. 5-29 är avsedda för dagliga anteckningar om skolgången.
8. För de elever som är närvarande lämnas rutorna tomma, dock antecknas närvarande med bokstaven a för varje elev första och sista dagen han besöker skolan under redovisningsåret.
9. Dag, då undervisning för hela klassen varit inställd, utmärks med ett kryss (x) i rutan för den elev, som står överst på varje uppslag, och på annan plats antecknas datum samt, om anledning därtill föreligger, de timmar undervisningen varit inställd. Aferades inställd undervisning, göres därom anteckning på avsedd plats.

9. Vid varje termins slut ges vitsord över elevernas kunskaper och färdigheter, uppträdande och ordning. Dytika vitsord skall dock inte förekomma i första årskursen och ej heller, beträffande höstterminen, i andra och tredje årskursen.
10. För elev, tillhörande främlingsland, som erhållit Kungl. Maj:ts tillstånd att i skolans ställe ombesörja religionsundervisning, och som efter samtycke av mödornas under terminen varit frånvarande från undervisningen i kristendomsundervisning, utses i kol. 33 ett vägrätt streck.
11. Vitsord i samhällskunskap ingår i årskurserna 4(3)-6 i vitsordet i historia. För årskurserna 4(3)-6 användas kol. 41 för vitsord i naturkunskap. I sjuende årskursen ges i fråga om naturkunskap ett vitsord i biologi med hölskåra och ett gemensamt vitsord i fysik och kemi, vilket senare utskrivs i kol. 42.
12. Vitsord ges ej i hemkunskap och hushållsämnen, då fråga är om den mindre kurs t ämnet, som under vissa förutsättningar kan anordnas i årskurserna 5-6.
13. Särskilt vitsord ges i sådant valfritt ämne, som ej är upptaget bland ämnena på timplanen för årskursen.
14. Förekommer motskrivning som självständigt ämne (enligt timplanen eller valfritt), anges i den avsedda kolumnen i stället för vitsord antalet timmar eleven deltagit i undervisningen.
15. Där ämnena är ordnade på de i sammanfattningen angivna, användes de samma kolumner eller göres erforderliga ändringar i kolumnrubrikerna. För elev som fullgjort årskursens sakkunnighetsprov antecknas sp i kol. 50. Även utanför skolan i vederbörlig ordning avlagda sakkunnighetsprov antecknas.
16. Kol. 59 ifylles samtidigt med att eleven skrivs i dagboken.
17. För elev som inte uppfylls utdäts i kol. 60 ett vägrätt streck.
18. För elev, som under pågående läsår flyttas till högre årskurs jämfört 9 42 folkskolestadgan, göres i förekommande fall anteckningar i kol. 64-65. I kol. 64 antecknas: Flyttad till årskurs Ingen anteckning göres i kol. 65.

13. För elev som tillhör annan kommun utdäts i kol. 61 en etta och i kol. 66 kommunens namn.
14. För elev som fört ut undervisning skrivs i kol. 63 Nybörjare, för elev som slutligt undervisning ant. § 16 folkskolestadgan. **Hömet**, för elev från annan klass inom samma skola lärorens namn eller och klassens benämning (f. ex. 2 A); för elev från annan skola inom samma kommun skolans namn, för elev från annan kommun kommunens namn. För övrigt må förtydligande uppgifter vid behov lämnas.
15. För elever, som avgränsat skolor eller avgränsat betyg, skrivs i kol. 65 § 48 resp. § 49 vid avgränsning till undervisning ant. § 16 folkskolestadgan. **Hömet**, vid övergång till annan klass inom samma skola skolans benämning. Vid flyttning till annan skola inom samma kommun skolans namn, vid flyttning till annan kommun kommunens namn, vid avgränsning av annan undervisning tydligt uppgitt därom.
16. I kol. 66 meddelas sådana upplysningar, som fullständigt övriga uppgifter och eleverna.
17. Elevernas ålder anges i tabell 1, kol. 18-20, i överensstämmelse med § 12 mom. 1 o. § 20 folkskolestadgan given föreskrift. Sålunda räknas en elevs ålder såsom den är, då han flyttat eller flyttat utifrån under det kalenderår dagboken avlästas. Jfr även not till kol. 18 tabell 1.
18. I tabell 2 upptas alla elever, som under redovisningsåret eller någon del därom tillhört klassen. På raderna 7-11 upptas även sådana elever, som uppgitt till frivilliga årskurs, fortsättningskola eller yrkesskola. På rad 14 avses ej läroanstalter av special karaktär, i. ex. skolor och anstalter för blind- och döv-, sjuka barn eller skolor tillhörande barn- och ungdomsvården eller vandrörade barn (till dylika läroanstalter avsågna redovisas på rad 16). På raderna 7-14 för ingen elev upptas, utom att frågan om hans avgång är fullt avgjord. Samman på rad 8 och 16 skall vara lika.
19. Den till dagboken lärande avdelningen för redovisande angående undervisningen ifylles allt efter som kursavslutningen genomförs, 16 att utöver framgår vad som blivit i huvudsak genomgående.



STOCKHOLM ARLOV GÄVLE GÖTEBORG
 Redovisningsåret 1963

